



HAK RENT A CAR d.o.o.
Avenija Dubrovnik 44
10010 ZAGREB

NATJEČAJ
za prijem u radni odnos za radna mjesta
Voditelja voznog parka i Voditelja administrativnih poslova i operacija
u trgovackom društvu

HAK Rent a car d.o.o., trgovacko društvo u vlasništvu Hrvatskog autokluba započinje s obavljanjem djelatnosti iznajmljivanja vozila te raspisuje natječaj za radna mjesta:

- 1. Voditelj voznog parka (m/ž) i**
- 2. Voditelj administrativnih poslova i operacija (m/ž),**

prima se **po jedan izvršitelj s mjestom rada u Zagrebu** (s pokusnim radom od šest mjeseci)

1. Uvjeti za Voditelja voznog parka u trgovackom društvu (m/ž):

- završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij – VŠS, ili završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij – VSS),
- minimalno dvije godine iskustva rada u rent a car djelatnosti,
- odlično poznavanje MS Office paketa,
- poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu,
- vozačka dozvola B kategorije.

Osnovni poslovi i radni zadaci:

- održavanje voznog parka na visoko profesionalnom nivou,
- prikupljanje, analiza i praćenje stanja vozila po lokacijama, te priprema neophodna za nesmetano pružanje usluge,
- obračun prijeđene kilometraže, utrošenog goriva i potrošenog materijala/opreme,
- izrada dokumentacije za vozila u skladu sa zakonskom regulativom i općim aktivnostima,
- briga o računima i ostaloj dokumentaciji vezanoj za prijevoz,
- rješavanje tekućih problema vozila na terenu,
- rad na terenu i obilazak poslovnica,
- komunikacija s ostalim odjelima unutar firme,
- redovno izvještavanje uprave o stanju voznog parka.

Prednosti:

- radno iskustvo u obavljanju istih ili sličnih poslova trgovackog društva čija je temeljna djelatnost iznajmljivanje vozila,
- fleksibilnost rada u različitim smjenama, komunikativnost,
- izvrsne organizacijske sposobnosti te spretnost i snalažljivost u novim situacijama,
- savjesnost i ustrajnost u radu,
- radno iskustvo u vođenju geografski disperziranih poslovnica.

2. Uvjeti za Voditelja administrativnih poslova u trgovačkom društvu (m/ž):

- završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij – VŠS, ili završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij – VSS),
- minimalno dvije godine iskustva u rent a car djelatnosti,
- odlično poznavanje MS Office paketa,
- poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu,
- vozačka dozvola B kategorije.

Osnovni poslovi i radni zadaci:

- praćenje rezervacija i odgovaranje na upite,
- prikupljanje, analiza i praćenje stanja rezervacija, odnosa sa ključnim kupcima i žalbama,
- uskladjivanje i analiza cijena,
- rad na terenu i obilazak poslovnica,
- komunikacija s ostalim odjelima unutar firme,
- redovno izvještavanje uprave.

Prednosti:

- radno iskustvo u obavljanju istih ili sličnih poslova trgovačkog društva čija je temeljna djelatnost iznajmljivanje vozila,
- iskustvo u koordinaciji posla glavnog ureda vezanog za odjel rezervacija, odjel žalbi, prodaje i/ili odnosa s ključnim kupcima,
- iskustvo vezano uz praćenje konkurentnosti i analizu cijena,
- prodajno orijentirana osoba, komunikativna i sklona timskom radu,
- fleksibilnost rada u različitim smjenama,
- komunikativnost,
- izvrsne organizacijske sposobnosti te spretnost i snalažljivost u novim situacijama,
- savjesnost i ustrajnost u radu,
- radno iskustvo u vođenju geografski disperziranih poslovnica,

Zainteresirani kandidati uz pisani prijavu obvezni su dostaviti i sljedeće dokumente:

- presliku osobne iskaznice, izvornik na uvid (po zahtjevu),
- presliku dokumenta o završenoj stručnoj spremi, izvornik na uvid (po zahtjevu),
- presliku vozačke dozvole određene kategorije,
- dokaz o ispunjavanju uvjeta radnog iskustva (potvrda HZMO o ispunjavanju uvjeta radnog iskustva),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci), u izvorniku.

Objava natječaja i prijava na natječaj

Ovaj natječaj objavljen je na portalu „Mojposao.net“, na web stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje područni ured Zagreb, te na internetskim stranicama Hrvatskog autokluba www.hak.hr.

Zainteresirani kandidati za predmetno radno mjesto prijavu na natječaj sa životopisom i dokazima o ispunjavanju natječajnih uvjeta s naznakom „**ZA NATJEČAJ**“, trebaju dostaviti u zatvorenoj omotnici **najkasnije do 22. siječnja 2021.** putem pošte ili neposrednom dostavom u pisarnicu u sjedištu Hrvatskog autokluba, **zaključno do 12:00 sati**, na adresu: **HAK RENT A CAR d.o.o., 10010 ZAGREB, Avenija Dubrovnik 44.**

Valjanima će se smatrati samo one prijave koje, bez obzira na način dostave, pristignu u Hrvatski autoklub do isteka naznačenog roka za prijavu, a ostale prijave neće se razmatrati.

Nepravovremene ili nepotpune prijave na natječaj odnosno prijave kandidata koji ne ispunjavaju propisane uvjete ili uz svoju prijavu nisu dostavili zatražene dokumente i dokaze da ispunjavaju uvjete iz natječaja, kao i prijave kandidata koji nisu dostavili sve zatražene podatke iz ovoga natječaja, neće se razmatrati.

Intervju

Kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja i uđu u uži izbor Povjerenstvo za odabir će pozvati na razgovor (intervju). Intervju može imati nekoliko krugova. Osobe prijavljene na natječaj koje ne pristupe intervjuu, na koji će biti pozvane elektroničkom poštom, smatrat će se da su povukle prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatima.

Obavijest o rezultatima izbora

O rezultatima izbora provedenog po ovome natječaju, kandidati će biti obaviješteni elektroničkom poštom ili pisanim putem na adresu koju su naznačili u svojoj prijavi na natječaj, u roku od osam dana po provedenom odabiru kandidata.

HAK Rent a car d.o.o. pridržava pravo odbiti sve prijave na natječaj u razdoblju prije njihova prihvaćanja ili eventualnog poništenja natječaja, bez daljnje odgovornosti prema prijavljenim kandidatima. HAK Rent a car d.o.o. ne snosi troškove nastale u vezi sa sudjelovanjem kandidata u postupku provedbe natječaja.

HAK Rent a car d.o.o.